



Città di Ugento
Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore 1° - Affari Generali e Istituzionali

N°. 59 Registro Generale
DEL 26/01/2022

N°. 36 Registro del Settore
DEL 18/02/2022

**Oggetto : UFFICIO DI INFO POINT TURISTICO DI UGENTO - ANNUALITA' 2022 -
APPROVAZIONE CONVENZIONE - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- La Regione Puglia, con delibera n. 2873 del 20/12/2012 e successiva delibera n. 41 del 29/01/2013 ha diramato le Linee Guida relative a compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli uffici di Informazione e Assistenza Turistica della Puglia, di cui alla legge regionale 11 febbraio 2002 n. 1, così come modificata dalla legge regionale 3 dicembre 2010, n. 18;
- Il Comune di Ugento, con deliberazione di G.M. N° 93 del 16/05/2013, ha istituito gli uffici IAT ritenendo che la gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Ugento potesse essere attribuita alla Pro Loco Ugento e Marine a norma dell'art. 8, comma 4, delle citate delle linee guida (il servizio di informazione locale può essere affidato mediante convenzione ad una Pro-loco operante nella località in cui ha sede l'ufficio);
- con determina n. 820 del 03/07/2013 è stato approvato apposito schema di convenzione necessario per disciplinare i rapporti tra l'Amministrazione e la Pro Loco Ugento e Marine volto a dare attuazione agli obiettivi indicati nella richiamata deliberazione;
- in data 04/07/2013 si procedeva alla sottoscrizione della convenzione medesima con scadenza il 03/07/2014;
- con vari atti dirigenziali, nonché con determinazione n. 464/2017, si rinnovava la suddetta convenzione assumendo impegno di spesa in favore della Pro-Loco Ugento e Marine per la gestione dell'ufficio IAT di Ugento a sostegno delle attività menzionate nella convenzione medesima, con la possibilità per quest'ultima di essere rinnovata salvo formale disdetta da comunicarsi a cura della parte recedente mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno entro tre mesi precedenti la sua scadenza;
- con Determina N° 463 del 15/06/201, da ultimo, si provvedeva a :
 - RINNOVARE la convenzione tra il Comune e la Pro Loco Ugento e Marine, C.F. 0000090006350756, P.IVA 02999370758, con sede legale a Ugento in C.so Umberto I, n. 14, per la gestione dell'ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Ugento per un importo complessivo di € 43.120,00 (IVA compresa) sino al 31/12/2020;
 - DARE ATTO che la convenzione medesima oltre a poter essere rinnovata alla scadenza, salvo formale disdetta da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno entro tre mesi precedenti la sua scadenza, potrà essere, in corso di attuazione, soggetta a variazioni dei contenuti concordati da entrambe le parti;
 - IMPEGNARE € 41.880,00 a favore della Pro Loco Ugento e Marine sul Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999 - Programma 07 Missione 01 (ex cap.790, art. 1) "Altri servizi diversi" come di seguito indicato:
 - •€ 13.960,00 sul corrente bilancio 2018;
 - •€ 13.960,00 sul bilancio 2018-2020, esercizio 2019;
 - •€ 13.960,00 sul bilancio 2018-2020, esercizio 2020;
 - IMPEGNARE € 1.240,00 a favore della Pro Loco Ugento e Marine sul Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999 - Programma 07 Missione 01 (ex cap.790, art. 16) "Altri servizi diversi" del bilancio 2018 con riferimento all'integrazione per lo svolgimento di attività relative al progetto Ostello diffuso per l'annualità 2018;
- con Determina N° 10 del 05/01/2021 da ultimo, si procedeva, altresì, a rinnovare la convenzione tra il Comune e la Pro Loco Ugento e Marine, C.F. 0000090006350756, P.IVA 02999370758, con sede legale a Ugento in C.so Umberto I, n. 14, per la gestione dell'ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Ugento per un importo complessivo di € 13.960,00 (IVA compresa) sino al 31/12/2021;

ACCERTATO che, da entrambe le parti, non è pervenuta alcuna disdetta;

RITENUTO di doversi procedere al rinnovo della convenzione per l'annualità 2022;

RITENUTO ALTRESI' dover assumere impegno di spesa per € 13.960,00 a favore della Pro-Loco Ugento e Marine per la gestione dell'ufficio INFO POINT sino al 31/12/2022;

DATO ATTO che il servizio in questione rientra tra gli interventi in materia di turismo finanziabili con i proventi dell'Imposta di soggiorno, in quanto con la stesso si intende perseguire i seguenti scopi:

- la gestione dell'ufficio di Informazione e Accoglienza turistica di Torre San Giovanni;
- e, pertanto, previsto nel comma 1, lettera d) dell'art. 9, del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno ("d. sviluppo di punti di accoglienza ed informazione e di sportelli di conciliazione per i turisti");

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 9 del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno, in merito alla "Destinazione del gettito, rendicontazione e relazione", che prevede:

1. Il gettito dell'imposta è destinato a finanziare i seguenti interventi in materia di turismo:

a. progetti di sviluppo degli itinerari tematici e dei circuiti di eccellenza, anche in ambito intercomunale (senza impiego di risorse finanziarie in territori diversi da quello comunale) con particolare riferimento alla promozione del turismo culturale di cui agli articoli 24 e segg. del codice del turismo approvato con decreto legislativo 23 maggio 2011, n.79, e all'artigianato tipico locale;

b. ristrutturazione e adeguamento delle strutture e dei servizi destinati alla fruizione turistica, con particolare riguardo all'innovazione tecnologica, agli interventi ecosostenibili ed a quelli destinati al turismo accessibile;

c. interventi di manutenzione e recupero dei beni culturali, paesaggistici, ambientali e portuali ricadenti nel territorio comunale rilevanti per l'attrazione turistica, ai fini di garantire una migliore ed adeguata fruizione;

d. sviluppo di punti di accoglienza ed informazione e di sportelli di conciliazione per i turisti;

e. cofinanziamento di interventi promozionali da realizzarsi in collaborazione con la Regione e gli enti locali;

f. incentivazione di progetti volti a favorire il soggiorno di giovani, famiglie ed anziani presso le strutture ricettive, ubicate nel territorio comunale, durante i periodi di bassa stagione;

g. incentivazione all'adeguamento delle strutture ricettive e dei servizi pubblici e privati all'accesso degli animali domestici e ristrutturazione con adeguamento delle stesse strutture ai fini dell'accesso di animali domestici di supporto ai disabili e ai non vedenti;

h. progetti ed interventi destinati alla formazione ed all'aggiornamento delle figure professionali operanti nel settore turistico, con particolare attenzione allo sviluppo dell'occupazione giovanile;

i. finanziamento delle maggiori spese connesse ai flussi turistici, quale miglioramento della viabilità e della mobilità interna a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, tali interventi riguarderanno: il miglioramento dell'accessibilità alle spiagge, l'allestimento delle aree di parcheggio al fine di decongestionare il traffico nelle marine, servizi di sicurezza al turista, pulizia delle spiagge, pulizie strade, miglioramento dell'arredo urbano ecc.

l) incentivare qualunque intervento teso a rendere più vivibile, accogliente ed ospitale il territorio comunale fruibile dal turista.

2. La Giunta Comunale, con provvedimento motivato, determina, annualmente, le risorse destinabili ai fini del presente articolo e le ripartisce tra gli interventi individuati, anche in favore di altri enti e/o soggetti terzi.

3. Gli Enti e/o soggetti Terzi che utilizzano i fondi destinati sono tenuti a presentare una relazione sulla realizzazione degli interventi individuati, oltre ad una puntuale e completa rendicontazione entro i termini indicati dalla Giunta stessa. Alla relazione ed al rendiconto devono essere allegati i documenti contabili giustificativi dei singoli interventi realizzati.

4. Gli enti e/o soggetti terzi che non adempiono agli obblighi di relazione e rendicontazione sono tenuti alla restituzione delle intere somme destinate agli interventi individuati. A tal fine gli Enti e/o soggetti terzi, prima dell'erogazione dei fondi, devono rilasciare polizza fidejussoria in favore del Comune per un importo pari alla somma da erogare maggiorata degli interessi legali calcolati fino al termine previsto per la rendicontazione.

5. La Giunta Comunale relaziona annualmente al Consiglio Comunale circa la determinazione, la destinazione, l'utilizzo delle risorse tra i diversi interventi e gli obiettivi ed i risultati conseguiti.

6. La relazione è trasmessa telematicamente all'Osservatorio nazionale del turismo, istituito presso il Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo.

DETERMINA

1. DI RINNOVARE la convenzione tra il Comune e la Pro Loco Ugento e Marine, C.F. 0000090006350756, P.IVA 02999370758, con sede legale a Ugento in C.so Umberto I, n. 14, per la gestione dell'ufficio di Info Point di Ugento per un importo complessivo di € 13.960,00 (IVA compresa) sino al 31/12/2022;

2. DI DARE ATTO CHE

a) la convenzione medesima oltre a poter essere rinnovata alla scadenza, salvo formale disdetta da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno entro tre mesi precedenti la sua scadenza, potrà essere, in corso di attuazione, soggetta a variazioni dei contenuti concordati da entrambe le parti;

b) con il presente provvedimento, a seguito della scadenza della relativa convenzione, viene impegnata una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

c) l'obbligazione andrà in scadenza nel 2022;

3. che il servizio in questione rientra tra gli interventi in materia di turismo finanziabili con i proventi dell'Imposta di soggiorno, in quanto con la stesso si intende perseguire il seguente scoppio- la gestione dell'ufficio di Info Point di Ugento;

e, pertanto, previsto nel comma 1, lettera d) dell'art. 9, del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno ("d. sviluppo di punti di accoglienza ed informazione e di sportelli di conciliazione per i turisti");

4. DI IMPEGNARE la somma di € 13.960,00 a favore della Pro Loco Ugento e Marine sul Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999 - Programma 07 Missione 01 (ex cap.790, art. 1) “SPESE PROMOZIONE TERRITORIO E TURISMO - IMPOSTA SOGGIORNO” sul bilancio 2021-2023, esercizio 2022 in corso di formazione;
5. DI LIQUIDARE la somma con successivi atti a seguito di presentazione di relative fatture a cadenza trimestrale.

Riferimenti contabili e attestazioni di cui alla Delibera G.M. n. 229 del 23/12/2009

Importo impegnato: € 13.960,00 (tredicimilanovecentosessanta/00);

Soggetto Beneficiario: Pro Loco Ugento e Marine, C.F. 90006350756, P. Iva 02999370758, con sede legale in Ugento – Corso Umberto I, n. 14;

Causale: Gestione dell'ufficio di INFO POINT di Ugento - Annualità 2022;

Imputazione contabile: sul Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999 - Programma 07 Missione 01 (ex cap.790, art. 1) “SPESE PROMOZIONE TERRITORIO E TURISMO - IMPOSTA SOGGIORNO”, sul bilancio 2021-2023, esercizio 2022 in corso di formazione;

Il Responsabile del Servizio attesta che:

1. esiste disponibilità sui capitoli di spesa innanzi indicati;
2. la spesa impegnata con il presente atto è disponibile, in conformità all'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 2000, ed è certa e l'obbligazione andrà in scadenza nel 2022;
3. Con il presente provvedimento viene impegnata una spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi (art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000) in quanto viene impegnata una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
4. il presente affidamento risulta assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 come modificata dalla legge 217/2010;
5. l'Affidatario, assume, con riferimento al presente affidamento, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa sopra richiamata;
6. E' stato preventivamente acquisito il Documento Unico di Regolarità Contabile e con esito regolare;
7. il C.I.G. assegnato al presente affidamento è il seguente: ZC834E8220
8. in adempimento a quanto disposto dalla normativa in materia di vincoli di finanza pubblica la spesa impegnata con la presente determinazione risulta compatibile con ogni vincolo vigente in materia di finanza pubblica;
9. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ugento nella sezione : Amministrazione Trasparente” - sotto sezione 1 livello “Bandi di gara e contratti” - art. 37 comma 1 del D.Lgs.vo 14 marzo 2013, n. 33 e dall’art. 1, c. 32, della L. n. 190/2012
10. ai sensi del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, si precisa che non si è provveduto ad effettuare la verifica istruttoria finalizzata a reperire sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) i servizi oggetto del presente provvedimento, in quanto trattasi di servizio da affidare in convenzione alle Pro loco giusta deliberazione di G.C. n. 93 del 16.05.2013, adottata in conformità al disposto di cui all'art. 8 comma 4 delle linee guida approvate dalla Giunta regionale (Deliberazione n. 2873 del 20-12-2012 e Deliberazione n. 41 del 29/01/2013)

N° 59 Registro Generale
DEL 26/01/2022

N° 36 Registro del Servizio
DEL 18/02/2022

Oggetto : UFFICIO DI INFO POINT TURISTICO DI UGENTO - ANNUALITA' 2022 - APPROVAZIONE
CONVENZIONE - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Settore
f.to Avv. Eva LIONETTO
(FIRMA DIGITALE)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267.

Riferimenti Contabili										
Cap.	Art.	Anno	M.	P.	T.	M.A.	Descrizione	Imp.	Subimp.	Importo
790	1	2022					Altri servizi diversi n.a.c.	370		13960,00

Ugento, li 24/02/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Giovanni BOCCO
(FIRMA DIGITALE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ugento, li 24/02/2022

IL MESSO COMUNALE
f.to Giovanni CONGEDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Ugento.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Responsabile del Settore

Ugento, li 24/02/2022
